

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Основы бухгалтерского учета»**

*1. Перечень оценочных средств для компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины*

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Способ оценивания</b>	<b>Оценочное средство</b>
ДПК-03: Владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК 02: Использовать системные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК 04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	Экзамен	Комплект контролирующих

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Способ оценивания</b>	<b>Оценочное средство</b>
иностранном языке		материалов для экзамена
ПК 1.1: Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 1.2: Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 1.3: Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 1.4: Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 2.1: Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 2.4: Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 2.5: Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 2.6: Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 2.7: Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 3.1: Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 3.2: Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 3.3: Формировать бухгалтерские	Экзамен	Комплект

<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Способ оценивания</b>	<b>Оценочное средство</b>
проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы		контролирующих материалов для экзамена
ПК 3.4: Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 4.1: Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 4.2: Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 4.3: Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 4.4: Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 4.6: Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена
ПК 4.7: Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Экзамен	Комплект контролирующих материалов для экзамена

## ***2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания***

Показатели оценивания компетенций представлены в разделе «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины «Основы бухгалтерского учета».

При оценивании сформированности компетенций по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» используется 100-балльная шкала.

<b>Критерий</b>	<b>Оценка по 100-балльной шкале</b>	<b>Оценка по традиционной шкале</b>
-----------------	-------------------------------------	-------------------------------------

Студент твёрдо знает программный материал, системно и грамотно излагает его, демонстрирует необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеет понятийным аппаратом.	75-100	<i>Отлично</i>
Студент проявил полное знание программного материала, демонстрирует сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускает не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.	50-74	<i>Хорошо</i>
Студент обнаруживает знания только основного материала, но не усвоил детали, допускает ошибки, демонстрирует не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.	25-49	<i>Удовлетворительно</i>
Студент не усвоил основное содержание материала, не умеет систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирует низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.	<25	<i>Неудовлетворительно</i>

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и опыта практической деятельности.**

<b>№ пп</b>	<b>Вопрос/Задача</b>	<b>Проверяемые компетенции</b>
1	Понятие и значение бухгалтерского учета	ОК 01
2	Общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации	ОК 02
3	Понятие и значение бухгалтерского учета, его историю	ОК 03
4	Методы и принципы бухгалтерского учета	ОК 04
5	Предмет бухгалтерского учета	ОК 05
6	Значимость профессиональной деятельности бухгалтера	ОК 06
7	Регистры учета	ОК 09
8	Общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	ПК 1.1
9	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	ПК 1.2
10	Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию	ПК 1.3

<b>№ пп</b>	<b>Вопрос/Задача</b>	<b>Проверяемые компетенции</b>
11	Бухгалтерская проводка – это	ПК 1.4
12	Бухгалтерская проводка, отражающая введение основного средства в эксплуатацию	ПК 2.1
13	Бухгалтерская проводка, отражающая поступление нематериального актива	ПК 2.4
14	Бухгалтерская проводка, отражающая оприходование ценностей, обнаруженных при инвентаризации	ПК 2.5
15	Бухгалтерская проводка, отражающая поступление материалов	ПК 2.6
16	Бухгалтерская проводка, отражающая продажу материалов	ПК 2.7
17	Бухгалтерская проводка, отражающая начисление НДС при продаже товаров	ПК 3.1
18	Бухгалтерская проводка, отражающая начисление НДС на стоимость выполненных СМР для собственного потребления	ПК 3.2
19	Бухгалтерская проводка, отражающая удержание НДС налоговым агентом	ПК 3.3
20	Бухгалтерская проводка, отражающая начисление страховых взносов на социальное страхование, пенсионное обеспечение	ПК 3.4
21	Бухгалтерская проводка, отражающая начисление амортизации	ПК 4.1
22	Бухгалтерская проводка, отражающая поступление собственных полуфабрикат в производство	ПК 4.2
23	Бухгалтерская проводка, отражающая начисление налогов и взносов	ПК 4.3
24	Бухгалтерская проводка, отражающая выпуск произведенной продукции	ПК 4.4
25	Бухгалтерская проводка, отражающая торговую наценку	ПК 4.6
26	Бухгалтерская проводка, отражающая недостачу ТМЦ	ПК 4.7
27	Бухгалтерская проводка, отражающая возврат подотчетных средств	ДПК-03

4. Файл и/или БТЗ с полным комплектом оценочных материалов хранится на кафедре, реализующей дисциплину.